



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI  
 SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

**REG. DET. DIR. N. 4021 / 2023**

Prot. Corr. 17/23-2/2/4-24(25305)

**OGGETTO:** Prosecuzione del servizio di prima accoglienza di profughi provenienti dall'Ucraina e di gestione dei servizi connessi nel Comune di Trieste fino al 31.01.2024. Affidamento del servizio e impegno di spesa.

**IL DIRETTORE DI SERVIZIO**

Visti:

- il D.Lgs. 18/9/2015, n. 142, concernente l'attuazione della Direttiva 2013/33/UE recante norme relative all'accoglienza dei richiedenti protezione internazionale, nonché della Direttiva 2013/32/UE recante procedure comuni ai fini del riconoscimento e della revoca dello status di protezione internazionale, che prevede che il complessivo sistema di accoglienza per richiedenti protezione internazionale, anche per la parte relativa alle misure di accoglienza straordinaria debba basarsi sulla leale collaborazione tra i livelli di governo interessati, secondo le forme di coordinamento nazionale e regionale (forme di coordinamento, compresi i criteri di ripartizione);
- l'art. 6 della legge 328/2000 che conferisce ai Comuni la titolarità delle funzioni amministrative concernenti gli interventi sociali svolti a livello locale;

premessi che:

- con Deliberazione di Giunta n. 139/2022 è stata disposta, in considerazione della situazione di crisi legata agli eventi bellici nel territorio ucraino, la stipula di una Convenzione tra la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Trieste e il Comune di Trieste ai sensi dell'art. 15 L.241/1990, per la messa a disposizione di posti da destinare alla prima accoglienza di profughi provenienti dall'Ucraina in aderenza al principio di leale collaborazione tra i diversi livelli di governo;
- la Convenzione di cui sopra, visto l'intervenuto D.L. del 2 marzo 2023, n. 16, recante "Disposizioni urgenti di protezione temporanea per le persone provenienti dall'Ucraina", il quale

Responsabile del procedimento: il Direttore di Servizio dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile di P.O Gestione Attività Amministrative per Minori, Famiglia, Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406754793	E-mail: donatella.roccol@comune.trieste.it	
Addeito alla trattazione della pratica: la Funzionaria Amministrativa Francesca Vignandel	Tel: 0406757189	E-mail: francesca.vignandel@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

disponeva la prosecuzione delle misure d'accoglienza in essere fino al 31/12/2023, è stata parimenti oggetto di rinnovo fino a tale data;

- il servizio di prima accoglienza e di gestione dei servizi connessi è stato affidato, con TD MePa 3595984/23, a Duemilauno Agenzia Sociale – Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale ONLUS, P.IVA 00767240328, con sede in in Piazza della Libertà, 3, Trieste, fino al 31/12/2023;

considerato che:

- il sistema di accoglienza ora in atto è prossimo alla scadenza;

- ad oggi non è ancora pervenuta comunicazione formale che confermi la prosecuzione per l'anno 2024 dello stato d'emergenza legato al conflitto bellico nel territorio ucraino, a cui è rimesso il rinnovo stesso della Convenzione tra la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Trieste e il e Comune di Trieste;

- la finalità principale della Convenzione di cui sopra è quella di ricreare, per quanto possibile, la dimensione di una vita familiare per le persone in fuga dal conflitto, e che si rende necessario pertanto, nelle more del rinnovo, far fronte alle esigenze d'accoglienza, al fine di evitare di arrecare ulteriore disagio all'utenza di riferimento, già ampiamente pregiudicata;

- al fine di garantire continuità assistenziale ai 22 profughi provenienti dall'Ucraina, attualmente ospitati nelle strutture preposte all'accoglienza, nelle more della conferma della prosecuzione della situazione emergenziale, è stata chiesta a Duemilauno Agenzia Sociale – Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale ONLUS, P.IVA 00767240328, con sede in in Piazza della Libertà, 3, Trieste, che si trova nella disponibilità degli appartamenti messi a disposizione per tale servizio, allegati al presente atto come allegato riservato, la disponibilità alla prosecuzione del servizio in essere;

dato atto che:

- Duemilauno Agenzia Sociale – Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale ONLUS, come sopra meglio identificata, con nota Pec Prot. N° 2266/23 dd. 14/12/2023 confermava la sua disponibilità alla prosecuzione del servizio in oggetto fino al 31/01/2024, alle medesime condizioni in essere;

- la spesa effettivamente sostenuta sarà quella corrispondente ai posti occupati da ciascun utente per i giorni di effettiva permanenza presso la struttura di collocamento;

- per la realizzazione degli interventi per l'anno 2024, risulta pertanto opportuno provvedere all'impegno di spesa di euro 25.000,00 con attribuzione al capitolo 00275760 a carico del bilancio 2024 per il periodo dal 01/01/2024 al 31/01/2024;

ritenuto, per quanto sopra premesso, di:

- dare prosecuzione, nelle more della conferma del persistere dello stato d'emergenza legato agli eventi bellici nel territorio ucraino, al servizio di prima accoglienza e di gestione dei servizi connessi per i 22 profughi ucraini attualmente accolti, e di avviare sulla piattaforma MePa una TD al fine di procedere all'affidamento del servizio ai sensi dell' art. 50, comma 1, lett. b) d.lgs. 36/2023, a Duemilauno Agenzia Sociale – Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale ONLUS, P.IVA 00767240328, con sede in Piazza della Libertà, 3, Trieste, per un fabbisogno necessariamente presunto per un importo massimo ed eventuale di euro 25.000,00 (iva esclusa),

Responsabile del procedimento: il Direttore di Servizio dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile di P.O Gestione Attività Amministrative per Minori, Famiglia, Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406754793	E-mail: donatella.roccol@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: la Funzionaria Amministrativa Francesca Vignandel	Tel: 0406757189	E-mail: francesca.vignandel@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

ove dovuta, fino al 31/01/2024;

- impegnare la spesa di euro 25.000,00 con attribuzione al capitolo 00275760 a carico del bilancio 2024 per il periodo dal 01/01/2024 al 31/01/2024;

atteso che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2024 per euro 25.000,00;
- il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:  
anno 2024 – euro 25.000,00

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

## DETERMINA

per i motivi esposti in premessa e che si intendono integralmente richiamati:

I. di dare prosecuzione, nelle more della conferma del persistere dello stato d'emergenza legato agli eventi bellici nel territorio ucraino, al servizio di prima accoglienza e di gestione dei servizi connessi per i 22 profughi ucraini, attualmente accolti, e di avviare sulla piattaforma MePa

Responsabile del procedimento: il Direttore di Servizio dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile di P.O Gestione Attività Amministrative per Minori, Famiglia, Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406754793	E-mail: donatella.roccol@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: la Funzionaria Amministrativa Francesca Vignandel	Tel: 040675189	E-mail: francesca.vignandel@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

una TD al fine di procedere all'affidamento del servizio ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) d.lgs. 36/2023 a Duemilauno Agenzia Sociale – Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale ONLUS, P.IVA 00767240328, con sede in in Piazza della Libertà, 3, Trieste, per un fabbisogno necessariamente presunto per un importo massimo ed eventuale di euro 25.000,00 (iva esclusa), ove dovuta, fino al 31/01/2024;

2. di impegnare la spesa complessiva di euro 25.000,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	002757 60	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA'	02537	U.1.03.02. 15.008	00008	08003	N	25.000,00	

3. di dare atto che l' obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2024 per euro 25.000,00;

4. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:

anno 2024 – euro 25.000,00;

5. di autorizzare la liquidazione della spesa a consuntivo in base al numero di utenti effettivamente ospitati e su presentazione di fatture riscontrate regolari e conformi.

Ai fini della tracciabilità dei flussi si dà atto del CIG: **ZA53DD3AAF**

Allegati:

elenco appartamenti.pdf

IL DIRETTORE DI SERVIZIO  
dott. Stefano Chicco

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: il Direttore di Servizio dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile di P.O Gestione Attività Amministrative per Minori, Famiglia, Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406754793	E-mail: donatella.roccol@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: la Funzionaria Amministrativa Francesca Vignandel	Tel: 0406757189	E-mail: francesca.vignandel@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CHICCO STEFANO

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 20/12/2023 08:42:50